

PRÉSENTATION 2023-2024
FORMATION CHAUFFEUR VTC



DEVENEZ
CHAUFFEURVTC.COM
By Intégrale Academy

FORMATION

CHAUFFEUR VTC

CERTIFICATION RÉPERTOIRE SPÉCIFIQUE

5637

INTÉGRALE ACADEMY

54 chemin du Carreou - 83480 Puget sur Argens

Secrétariat : 04 22 47 07 68

www.devenezchauffeurvtc.com



Modules de formation :

Réglementation du transport public particulier de personnes

Gestion

Sécurité routière

Capacité d'expression et de compréhension en langue française

Capacité d'expression et compréhension en anglais

Développement commercial

Réglementation nationale

Conduite et sécurité

Relation client

Construction du parcours et accompagnement touristique

Facturation et paiement



A - Réglementation du transport public particulier de personnes

FORMATION THÉORIQUE - Durée estimée en distanciel - elearning : 25 heures

- connaître la réglementation s'appliquant aux différents modes de transports publics particuliers : taxis, VTC, véhicules motorisés à deux ou trois roues
- connaître la réglementation relative à l'utilisation de la voie publique pour la prise en charge de la clientèle pour les différents modes de transports publics particuliers
- connaître les obligations générales relatives aux véhicules
- connaître les obligations relatives au conducteur : conditions d'accès et d'exercice de la profession, obligations de formation continue
- connaître la composition et le rôle des divers organismes administratifs, consultatifs et professionnels
- connaître les autorités administratives et juridictions compétentes dans le cadre de l'activité du transport public particulier de personnes
- connaître les obligations du conducteur en matière d'assurance, l'identification des assurances obligatoires et les conséquences à ne pas être assuré
- connaître les agents susceptibles de procéder à des contrôles en entreprise ou sur route et leurs prérogatives respectives ; savoir présenter les documents relatifs au conducteur et au véhicule
- connaître les sanctions administratives et/ou pénales encourues en cas d'infraction à la réglementation ainsi que les voies et délais de recours
- connaître les règles relatives à la prise en charge des personnes à mobilité réduite
- avoir des notions sur la réglementation s'appliquant aux transports collectifs assurés sous la forme de services occasionnels ainsi que sur le transport à la demande
- avoir des notions sur les règles s'appliquant aux pratiques de covoiturage entre particuliers et aux offres de transport privé
- connaître les dispositions relatives aux intermédiaires, en ce qui concerne la relation avec le conducteur.



B - Gestion

FORMATION THÉORIQUE - Durée estimée en distanciel - elearning : 25 heures

1. *Connaître et savoir appliquer les principes de base de gestion et de comptabilité :*

- connaître les obligations et documents comptables
- connaître les charges entrant dans le calcul du coût de revient et les classer en charges fixes et charges variables
- connaître les principes de base pour déterminer le produit d'exploitation, le bénéfice, le résultat, les charges, le seuil de rentabilité
- connaître les principes de l'amortissement.

2. *Connaître les différentes formes juridiques d'exploitation (EI, EURL, SARL, SASU, SCOP...)*

- connaître les modes d'exploitation (exploitation directe, location-gérance...).

3. Connaître les différents régimes d'imposition et déclarations fiscales.

4. Connaître les différentes formalités déclaratives.

5. Connaître la composition et le rôle des chambres des métiers et de l'artisanat.

6. Savoir définir les différents régimes sociaux (régime général, régime social des indépendants) ; comprendre les principes de cotisations et prestations par branche (maladie, vieillesse, chômage...).



C - Sécurité routière

FORMATION THÉORIQUE - Durée estimée en distanciel - elearning : 25 heures

- savoir appliquer les règles du code de la route (signalisation, règles de circulation, comportement du conducteur, usage de la ceinture de sécurité, utilisation des voies dédiées...)
- connaître et éviter les risques liés à l'alcoolémie, l'usage de stupéfiants, la prise de médicaments, le stress, la fatigue
- connaître les principes de conduite rationnelle pour économiser le carburant, réduire le bruit et préserver le matériel et l'environnement
- savoir appliquer les règles de sécurité concernant l'utilisation des téléphones et ordiphones dans les véhicules
- savoir respecter les obligations en matière d'entretien et de visite technique des véhicules ;
- savoir appliquer les règles de conduite à tenir en cas d'accident (protection des victimes, alerte des secours, premiers secours à porter...)
- savoir rédiger un constat amiable d'accident matériel ;
- connaître les sanctions des infractions au code de la route
- connaître la réglementation du permis de conduire (permis à points, permis probatoire, annulation, invalidation et suspension de permis)
- savoir prendre en charge le passager et ses bagages en assurant la sécurité des personnes et des biens.



D - Capacité d'expression et de compréhension en langue française

FORMATION THÉORIQUE - Durée estimée en distanciel - elearning : 5 heures

1. Comprendre un texte simple ou des documents en lien, notamment, avec l'activité des transports.
2. Comprendre et s'exprimer en français pour :
 - accueillir la clientèle ;
 - comprendre les demandes des clients ;
 - interroger les clients sur leur confort ;
 - tenir une conversation neutre et courtoise avec les clients durant le transport ;
 - prendre congé des clients.

E - Capacité d'expression et de compréhension en anglais

FORMATION THÉORIQUE - Durée estimée en distanciel - elearning : 5 heures

- Comprendre et s'exprimer en anglais, au niveau A2 du cadre européen commun de référence pour les langues, pour :
- accueillir la clientèle ;
 - comprendre les demandes simples des clients ;
 - demander des renseignements simples concernant le confort de la clientèle ;
 - tenir une conversation très simple durant le transport ;
 - prendre congé des clients.



F - Développement commercial

FORMATION THÉORIQUE - Durée estimée en distanciel - elearning : 10 heures

- connaître et comprendre les principes généraux du marketing (analyse de marché, ciblage de l'offre, compétitivité, détermination du prix...)
- savoir valoriser les qualités de la prestation commerciale de VTC
- savoir fidéliser ses clients et prospecter pour en obtenir d'autres
- savoir mener des actions de communication pour faire connaître son entreprise, notamment par internet et les moyens numériques
- savoir développer un réseau de partenaires favorisant l'accès à la clientèle (hôtels, entreprises...).

Gestion propre à l'activité de VTC :

- savoir établir un devis pour la réalisation d'une prestation et établir la facturation
- savoir calculer le coût de revient en formule simple (formule monôme et binôme)
- savoir définir la notion de marge et l'utiliser pour calculer un prix de vente.

G - Réglementation nationale spécifique VTC

FORMATION THÉORIQUE - Durée estimée en distanciel - elearning : 10 heures

- connaître les dispositions applicables aux exploitants : les modalités d'inscription au registre des VTC, les règles relatives à la capacité financière, etc...
- connaître les obligations spécifiques relatives aux véhicules d'exploitation (dimensions, puissance, âge...) et connaître leur signalétique
- savoir établir les documents relatifs à l'exécution de la prestation de transport qui doivent être présentés en cas de contrôle.



A - Conduite et sécurité

FORMATION PRATIQUE - Durée en présentiel : 02 heures et 30 minutes

A.1 - Conduire en sécurité et respecter le code de la route :

- Intégrer son véhicule dans la circulation sur les différents types de réseaux et d'environnements routiers (agglomérations denses, routes hors agglomérations, voies rapides, autoroutes)
- Respecter l'ensemble des règles du code de la route en circulation : signalisation, limitations de vitesse, priorités, usage des voies, croisements, dépassements...
- Rechercher visuellement les informations : regarder, percevoir et tirer les informations sur les situations de conduite, contrôler dans les rétroviseurs, contrôler des angles morts en vision directe...
- Analyser les situations de conduite et prévoir leurs évolutions (détecter les indices utiles, comprendre les intentions des autres usagers...)
- Adapter l'allure aux circonstances (type et état de la route, densité de circulation, conditions météorologiques)
- Respecter les distances et marges de sécurité
- Respecter les autres usagers et apporter toute la vigilance nécessaire aux usagers vulnérables (piétons, deux-roues)
- Appliquer les principes d'écoconduite.



A - Conduite et sécurité (suite)

A.2- Souplesse de la conduite assurant le confort des passagers :

- Utiliser de manière souple et rationnelle les commandes du véhicule lors des changements d'allure (utilisation des freins et de l'accélérateur), lors des changements de direction (maniement du volant, trajectoire), lors des changements de vitesse (sauf si boîte de vitesses automatique)
- Anticiper les situations de conduite et leurs évolutions afin d'éviter les décélérations ou changements de directions brutaux (ajustement de l'allure à l'approche d'un feu tricolore, anticipation des décélérations...).

A.3 - Prise en charge et dépose des clients et de leurs bagages :

- Respecter la réglementation de l'arrêt et du stationnement
- Assurer la sécurité de l'arrêt par le choix de l'emplacement et le cas échéant par la gestion du risque (attirer l'attention des clients sur les véhicules circulant à proximité, utiliser les feux de détresse...)
- Manier correctement et précautionneusement les bagages (savoir porter des charges, charger et décharger sans abîmer les sacs et valises, savoir installer d'éventuels objets fragiles...)



B - Relation client

FORMATION PRATIQUE - Durée en présentiel : 01 heure

B.1- Avoir une présentation générale et attitude adaptées :

- Avoir une tenue vestimentaire correcte et adaptée à l'activité ainsi qu'une bonne présentation générale
- Avoir des attitudes et comportements adaptés (démarche, gestes, accueil des personnes à mobilité réduite...)
- Être discret, courtois et respectueux du client.

B.2- Savoir accueillir le client, se comporter durant le parcours et prendre congé :

- Accueillir le client lors de sa montée dans le véhicule, de façon adaptée à l'activité
- Converser durant le parcours si le client le désire en restant neutre et discret ; veiller aux éléments de confort (température de l'habitacle, radio...)
- Prendre congé du client lors de l'arrivée au point de destination, de façon adaptée à l'activité.

B.3 - Savoir vérifier l'état du véhicule avant et après la prestation :

- Veiller au bon état et à la propreté du véhicule



C - Construction du parcours et accompagnement touristique

FORMATION PRATIQUE - Durée en présentiel : 02 heures

C.1- Savoir élaborer et suivre un parcours :

- Élaborer un parcours d'un lieu de prise en charge à un lieu de dépose des clients
- Utiliser un GPS (programmation, suivi de l'itinéraire) et utiliser un plan ou une carte routière
- Adapter le parcours à d'éventuelles difficultés inattendues (embouteillages, travaux...)
- Préparer un parcours en fonction de la commande des clients

C.2- Savoir délivrer des informations touristiques et pratiques :

Délivrer des informations de base sur les sites et monuments d'intérêt culturel et touristique situés à proximité du lieu de l'épreuve et sur les lieux publics (gares, hôpitaux, etc)

D - Facturation et paiement

FORMATION PRATIQUE - Durée en présentiel : 01 heure

D.1- Savoir établir le prix de la prestation, facturer et procéder à l'encaissement :

- Calculer le prix de la course / de la mission ;
- Établir les documents : établir un devis en réponse à une commande, préalablement à la réalisation d'une mission, et établir une facturation.
- Encaisser le paiement, notamment avec le terminal de paiement électronique

